

**WNIOSEK
O ZAKUP PREFERENCYJNY PALIWA STAŁEGO**

UWAGA!

Informacje przedstawione we wniosku o zakup preferencyjny paliwa stałego składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Część I

1. Dane Wnioskodawcy

01. Imię:

02. Nazwisko:

03. PESEL ¹⁾

¹⁾ Podanie numeru PESEL jest dobrowolne, służy usprawnieniu w rozpatrzeniu wniosku

2. Adres pod którym jest prowadzone gospodarstwo domowe, na rzecz którego jest dokonywany zakup preferencyjny

01. Gmina Czermin

02. Miejscowość:

03. Nr domu:

04. Kod pocztowy: -

05. Nr telefonu: ²⁾

06. Adres poczty elektronicznej:²⁾

²⁾ Należy podać adres poczty elektronicznej lub numer telefonu Wnioskodawcy

3. Określenie ilości i rodzaju paliwa stałego, o zakup którego występuje Wnioskodawca

2022 rok:

orzech kg ³⁾

groszek kg ³⁾

miał kg ³⁾

³⁾ Należy wybrać właściwe i określić ilość paliwa. Maksymalna ilość paliwa możliwa do zakupu po preferencyjnej cenie to 1 500 kilogramów.

4. Numer konta bankowego do zwrotu ewentualnej nadpłaty

⁴⁾

⁴⁾ Podanie numeru konta jest dobrowolne i posłuży do ewentualnych rozliczeń z Wnioskodawcą

5. Informacja, czy Wnioskodawca dokonał już zakupu preferencyjnego wraz z podaniem ilości paliwa stałego nabytego w ramach tego zakupu preferencyjnego

- Oświadczam, że ja ani żaden członek mojego gospodarstwa domowego, na rzecz którego jest dokonywany zakup preferencyjny, **nie nabyliśmy** paliwa stałego na sezon grzewczy przypadający na lata 2022 - 2023, po cenie niższej niż 2 000 zł brutto za tonę.³⁾
- Oświadczam, że ja oraz członkowie mojego gospodarstwa domowego, na rzecz którego jest dokonywany zakup preferencyjny, **nabyliśmy** paliwo stałego na sezon grzewczy przypadający na lata 2022 - 2023, po cenie niższej niż 2 000 zł brutto za tonę w ilości (należy podać w kilogramach).³⁾

³⁾ Należy wybrać właściwe

Część II

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne z prawdą.

Jestem świadoma / świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość) (data: dd.mm.rrrr) (podpis wnioskodawcy)

Dodatkowe informacje:

- 1) Wnioski należy składać osobiście w Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Czerminie, 39-304 Czermin 43 lub elektronicznie na adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: /gzgkczermin/SkrytkaESP
W przypadku złożenia wniosku za pomocą środków komunikacji elektronicznej wniosek należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
- 2) Ustaloną kwotę za określone we wniosku paliwo stałe należy wpłacić na konto Urzędu Gminy o numerze **55 9183 1028 2005 5000 5063 0002** tytułem przelewu: **zakup węgla, asortyment i ilość, imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy**. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i otrzymaniu potwierdzenia wpłaty Urząd Gminy poinformuje Dystrybutora wybranego przez Gminę o możliwości przekazania węgla Wnioskodawcy. Dystrybutor węgla będzie informował Wnioskodawcę o możliwym terminie dostarczenia lub odbioru osobistego węgla.
- 3) W pierwszej transzy tj. do 31 grudnia 2022 r. można na zasadach preferencyjnych zakupić maksymalnie 1 500 kg opału. W kolejnej transzy w roku 2023 na podstawie nowego wniosku złożonego do Wójta Gminy na podobnych zasadach będzie można nabyć kolejne 1 500 kg węgla.
- 4) Maksymalna cena 1 tony węgla będzie wynosić 2 000,00 zł.

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. **Administrator danych:** Urząd Gminy w Czerminie
2. **Kontakt:** Czermin 140, 39-304 Czermin, tel. 17 774 19 22, e-mail: ug@czermin.pl
3. **Inspektor ochrony danych:** inspektor@cbi24.pl
4. **Cel wykorzystania danych:** rozpatrzenie wniosku o zakup preferencyjny węgla; organizacja sprzedaży, wystawienie dokumentu sprzedaży.
5. **Podstawa: prawna:** 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych.
6. **Kto otrzyma dane:** dane osobowe mogą być udostępnione innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenie przetwarzania.
7. **Okres przechowywania danych:** dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat kalendarzowych licząc od roku następującego po roku, w którym nastąpił obowiązek podatkowy.
8. **Przysługujące prawa:** dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Czy muszę podać dane:** tak – podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku i dokonania zakupu preferencyjnego.
10. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
11. **Profilowanie:** nie dotyczy.

.....
(podpis wnioskodawcy)