

ZAPYTANIE OFERTOWE

na sprawowanie usługi nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „**Budowa kanalizacji sanitarnej dla m. Trzciana, Czermin Zawada II, gm. Czermin - Etap 3**” współfinansowanym ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych oraz ze środków rezerwy celowej budżetu państwa.

1. Zamawiający

Gmina Czermin

39-304 Czermin 140

NIP: 817 217 53 91

REGON: 690581896

tel. +48 (17) 77 40 246

E-mail: ug@cztermin.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych.
2. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)
3. Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa nadzoru inwestorskiego projektu pn. „**Budowa kanalizacji sanitarnej dla m. Trzciana, Czermin Zawada II, gm. Czermin - Etap 3**” współfinansowanego ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych oraz ze środków rezerwy celowej budżetu państwa.
2. Zakres robót obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej dla m. Trzciana i Czermin Zawada III, gm. Czermin.

Szczegółowa dokumentacja (dokumentacja techniczna, przedmiary robót, szczegółowe specyfikacje techniczne) planowanych robót **zamieszczona jest na stronie internetowej BIP Gminy Czermin: www.cztermin.biuletyn.net** w zakładce: ogłoszenie o przetargach: *Ogłoszenie o zamówieniu 2023/BZP 00318161/01 „Budowa kanalizacji sanitarnej dla m. Trzciana, Czermin Zawada II, gm. Czermin - Etap 3” GMINA CZERMIN IN.271.4.2023*

3. Obowiązki i prawa Inspektora nadzoru wynikają z art. 25 – 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Nadzór należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami polskimi, normami i zasadami wiedzy technicznej. Do zadań Wykonawcy przedmiotu zamówienia będzie należało:
 - 1) kontrolowanie poprzez stały nadzór sprawowany w godzinach wykonywania robót i rozliczanie budowy od strony kosztowej, potwierdzanie wykonanych przez Wykonawcę robót oraz ich zakresu finansowego;
 - 2) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy;
 - 3) uczestniczenie w spotkaniach i naradach budowy organizowanych przez Zamawiającego w trakcie trwania inwestycji;
 - 4) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót oraz innych dokumentów budowy;
 - 5) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 6) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 7) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń

technicznych;

- 8) ujawnianie występujących na nadzorowanej budowie nieprawidłowości i im przeciwdziałanie. W razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu robót lub w prowadzeniu robót w sposób mogący narazić Zamawiającego na straty, inspektor nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy i w porozumieniu z Zamawiającym podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika budowy i zawiadamia o nich na piśmie Zamawiającego, Wykonawcę robót;
 - 9) potwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zajdzie potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczenia Wykonawcy robót z Zamawiającym,
 - 10) przygotowanie danych rzeczowych i finansowych niezbędnych do częściowych i końcowego rozliczenia inwestycji;
 - 11) nadzór i wyegzekwowanie usunięcia wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego robót;
 - 12) weryfikacja dokumentacji powykonawczej wraz z jej akceptacją i zatwierdzeniem;
 - 13) opracowanie opinii dotyczących wad przedmiotu odbioru uznanych za nie nadające się do usunięcia;
 - 14) uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez właściwe organy nadzoru oraz inne instytucje kontrolujące projekt i współdziałanie przy realizacji ewentualnych zaleceń pokontrolnych;
 - 15) egzekwowanie od Wykonawcy robót usunięcia usterek zgłaszanych przez użytkownika w trakcie trwania gwarancji i ich odbiór;
 - 16) udział w pracach komisji powołanych do dokonania przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanej inwestycji, objętej pełnionym nadzorem inwestorskim i o ile zajdzie taka potrzeba w pracach komisji powołanych do ustalenia przyczyn stwierdzonych wad i usterek na realizowanym zadaniu inwestycyjnym;
 - 17) wykonywanie innych czynności wynikających z umowy i z ustawy Prawo budowlane.
- Nadzór inwestorski prowadzony będzie według następujących specjalności:

- 1) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

Przewidywana wartość robót budowlanych objętych usługą nadzoru inwestorskiego wynosi 2 890 500,00 zł brutto.

4. Warunki udziału

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca (Inspektor Nadzoru) zobowiązany jest do nadzorowania realizacji robót w takich odstępach czasu, aby była zachowana skuteczność nadzoru. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przyjazdu na teren wykonywania robót na każde żądanie Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia imiennego wykazu osób, którymi dysponuje Wykonawca:
 - osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności: branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnych (jeśli dotyczy) uzyskanymi zgodnie z odnośnymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby (w Polsce: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo) – **1 osoba**

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia oraz aktualnych zaświadczeń potwierdzających przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki **od dnia podpisania umowy do czasu zakończenia realizacji projektu – tj. do 15.12.2023 r.** oraz sporządzenia wszelkiej dokumentacji rozliczeniowej zgodnie z wymogami przewidzianymi dla projektu.

Termin zakończenia może ulec zmianie w przypadku:

- a. działania siły wyższej (np.: niekorzystne warunki atmosferyczne, naturalne katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, strajki, niepokoje społeczne, działania wojenne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót budowlanych;
- b. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia czynności przewidzianych umową;
- c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

W przedstawionych wyżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji. Przedłużenie terminu zakończenia nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Kryteria oceny ofert

Kryterium wyboru oferty: **cena 100%**

Opis sposobu wyboru oferty:

Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą cenowo otrzyma 100 pkt, pozostałym Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{ob}) \times 100$ pkt

gdzie :

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_{ob} – cena oferty badanej nieodrzuconej,

Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Dane do kontaktu zostały podane w rozdziale 1 „Zamawiający”.

Osoby uprawnione do kontaktu: Joanna Ból, tel. 17 77 0 246, e-mail: j.bol@czerm.in.pl

8. Sposób przygotowania Oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
5. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza „Oferta” stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
6. Oferta ma być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze przedsiębiorców, centralnej ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Oferenta).
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem dużymi drukowanymi literami.
8. **Oferta powinna składać się z:**
 - a) Wypełnionego i podpisanego „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
 - b) Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
 - c) Dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem
 - d) Aktualnych zaświadczeń potwierdzających przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem

9. Miejsce oraz termin składania

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Czermin,

39-304 Czermin 140 – **sekretariat**, nie później niż **do dnia 07.09.2023 r. do godz. 12:00**, lub przesłać listem poleconym na adres siedziby (z takim wyprzedzeniem, by oferta wpłynęła do Urzędu w wyznaczonym terminie) lub w formie elektronicznej na adres: ug@czermmin.pl

2. Wszelkie oferty otrzymane po terminie, określonym w podpunkcie poprzedzającym, nie będą rozpatrywane.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie należy podać **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cenę jak i elementy składowe ceny należy podać w jednym wariancie, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania przed terminem lub nieprzystąpienia do podpisania umowy, bez podania przyczyn. Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

13. Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena usługi nie będzie podlegała waloryzacji i będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Wynagrodzenie będzie uregulowane płatnością końcową.
4. Termin płatności faktury - 30 dni od dnia jej doręczenia.

Zatwierdzam:


WOJCI GMINY
mgr Sławomir Sidur

Załączniki:

- Zał. nr 1 – wzór formularza oferty
- Zał. nr 2 – wzór umowy
- Zał. nr 3 – klauzula RODO